



Syndicat Mixte pour l'Aménagement et Développement des Combrailles

**DIRECTEUR OU DIRECTRICE DU
SERVICE DE SOINS INFIRMIERS A DOMICILE (S.S.I.A.D) DES COMBRAILLES**

Cadre d'emplois Catégorie « A » contractuel

Placé(e) sous l'autorité du Président du Syndicat Mixte pour l'Aménagement et Développement des Combrailles, vous assurerez en collaboration avec l'organisme financeur (A.R.S. Auvergne-Rhône-Alpes) la direction du Service de Soins Infirmiers à Domicile (SSIAD) de 101 places autorisées, de l'Equipe Spécialisée Alzheimer (E.S.A.) 10 places et de la Plateforme de Soutien et de Répit itinérante pour les proches aidants des Combrailles, dont le périmètre d'intervention s'étend sur 90 communes.

Le SSIAD, l'ESA et la PFAR des Combrailles sont des services du Syndicat Mixte pour l'Aménagement et Développement des Combrailles, ils garantissent un accompagnement de qualité par l'intervention de personnel diplômé au profit des personnes âgées vivant dans les Combrailles dans le souci d'adapter ses interventions aux besoins réels des personnes et la prise en compte des difficultés des aidants

LES MISSIONS

➤ **Activités Principales**

- Veiller au quotidien à la bonne coordination des interventions d'aide et de soins à domicile pour chaque patient
- Procéder à l'adaptation de la stratégie et au développement des trois services dans une logique de réseau pour assurer la continuité et la qualité de la prise en charge des personnes âgées des Combrailles (développement de partenariats rencontre des acteurs du maintien à domicile, participation aux manifestations professionnelles, mise en place de conventions, relations avec les professionnels libéraux...).
- Veiller au respect des dispositions réglementaires applicables aux établissements médico-sociaux et à la réactualisation des documents réglementaires (loi du 2 janvier 2002)
- Maintenir une veille documentaire sanitaire, sociale et juridique.
- Poursuivre la démarche d'amélioration continue de la qualité, à travers le suivi du plan d'action en cours relatif aux dernières évaluations interne et externe.
- Assurer les relations avec l'organisme financeur (ARS. Auvergne-Rhône Alpes) et les élus du syndicat.

➤ **Gestion administrative et budgétaire**

- Piloter les négociations du changement de mode de financement de la structure avec l'A.R.S. Auvergne-Rhône-Alpes : passage en Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens (C.P.O.M.).
- Suivre la gestion budgétaire du service et produire les documents comptables réglementaires à un établissement ayant signé un CPOM: Etat Prévisionnel des recettes et des dépenses, compte de résultat prévisionnel, capacité d'autofinancement
- La coordination et la mise en œuvre des ressources humaines et moyens matériels

➤ **Gestion des ressources humaines**

- Identifier les besoins en compétences et recruter le personnel nécessaire à la prise en charge des bénéficiaires.
- Evaluer le personnel et mettre en œuvre un plan de formation adapté aux besoins de la structure
- Etablir avec les infirmiers coordinateurs le planning du personnel en tenant compte des besoins du patient et de l'organisation de la structure.

APTITUDES

- Qualités organisationnelles
- Compétences managériales
- Gestion financière et budgétaire
- Communication aisée
- Capacité d'analyse de synthèse et qualités rédactionnelles.
- Dynamisme et force de proposition.
- Animation et conduites de réunions, prises de parole en appui technique des élus et professionnels de santé.

COMPETENCES

- Bonnes connaissances réglementaires du fonctionnement des établissements médico-sociaux.
- Une expérience dans la fonction publique territoriale serait un plus.

FORMATION

- Cadre de Santé expérimenté ou titulaire d'un diplôme de niveau CAFDES ou titulaire d'un diplôme sanitaire ou social de niveau 5 (anciennement III), justifiant d'une expérience professionnelle de trois ans dans le secteur sanitaire social ou médico-social.

- **Organisme recruteur** : adresser votre candidature au SMAD des Combrailles – Monsieur le Président - 2, place Raymond Gauvin – BP 25 - 63390 SAINT GERVAIS D'Auvergne - Tél: 04 73 85 82 08 - Fax: 04 73 85 79 44 – michel@combrailles.com - Renseignements : Véronique Barale, Directrice du SSIAD (barale@combrailles.com) ou Cathy Pומרol-Chomard, Gestion administrative du personnel (pומרol@combrailles.com).
- **Conditions de recrutement** : recrutement par voie contractuelle
- **Niveau de rémunération** : rémunération statutaire + régime indemnitaire de la fonction publique territoriale suivant expérience et ancienneté
- **Durée temps de travail** : temps non complet 20h hebdomadaire (20/35^{ème})
- **Lieu de travail** : Poste basé à Saint-Gervais-d'Auvergne
- **Contrat** : CDD d'un an éventuellement renouvelable
- **Expérience requise** : expérience similaire et significative soit comme Directeur (trice) soit comme adjoint (e)
- **Date de recrutement souhaitée** : 01 juin 2020
- **Date limite de candidature** : 03 mars 2020
- **Date des entretiens de recrutement** : 18 mars 2020.